



**INSTITUTO FEDERAL**  
Goiás

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS**  
**REITORIA**

## **MEMÓRIA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES**

X Reunião do ano de 2020

### **1 - IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO**

Data: 11 de maio de 2020;

Horário: das 9h às 12h;

Local: webconferência, com participações através do link: [meet.google.com/ewe-haud-uyy](https://meet.google.com/ewe-haud-uyy)

### **2 - PARTICIPANTES E REPRESENTAÇÕES**

#### **2.1 - Colégio de Dirigentes**

Adriana dos Reis Ferreira - Diretora Executiva

Aline Silva Barroso - Diretora-Geral do Câmpus Itumbiara

Amaury França Araujo - Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos

Ana Lúcia Siqueira de Oliveira - Diretora-Geral do Câmpus Aparecida de Goiânia

Andreia Alves do Prado - Diretora-Geral do Câmpus Uruaçu

Cleberson Pereira Arruda - Diretor-Geral do Câmpus Goiânia Oeste

Daniel Silva Barbosa - Pró-Reitor de Extensão

Elza Gabriela Godinho Miranda - Diretora-Geral do Câmpus Anápolis

Jerônimo Rodrigues da Silva - Reitor e Presidente do Colégio de Dirigentes

José Carlos Barros Silva - Pró-Reitor de Administração

Luciano dos Santos - Diretor-Geral do Câmpus Inhumas

Mara Rúbia de Souza Rodrigues Moraes - Diretora-Geral do Câmpus Jataí

Maria Betânia Gondim da Costa - Diretora-Geral do Câmpus Senador Canedo

Maria de Lourdes Magalhães - Diretora-Geral do Câmpus Goiânia

Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon - Pró-Reitora de Ensino

Paulo Francinete Silva Junior - Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Reginaldo Dias dos Santos - Diretor-Geral do Câmpus Valparaíso de Goiás

Reinaldo de Lima Reis Júnior - Diretor-Geral do Câmpus Luziânia

Thiago Gonçalves Dias - Diretor-Geral do Câmpus Formosa

Tiago Gomes de Araújo - Diretor-Geral do Câmpus Águas Lindas de Goiás

#### **2.2 - Justificativa de ausência**

Sandro Ramos de Lima - Diretor-Geral do Câmpus Cidade de Goiás

### **3 - PAUTA**

1) Informes;

2) Apreciação das propostas iniciais de ações acadêmicas, a serem realizadas, durante o distanciamento social, apresentadas pela Câmara de Ensino – continuidade das discussões e encaminhamentos.

### **4 - DISCUSSÃO DA PAUTA E ENCAMINHAMENTOS**

#### **4.1 - Informes Gerais**

**Reitor:** 1) Boas-vindas aos presentes; 2) Justificativa de ausência; 3) Felicitações pelo dia das Mães; 4) Nota técnica "O retorno às aulas presenciais no contexto da pandemia da COVID-19", produzido pela Organização Social "Todos Pela Educação": sugestão de leitura; 5) Convite para participação da atividade final de desenvolvimento do Projeto LAPASSION (Demoday Virtual LAPASSION@Goiânia): dia 14/05/2020, às 9 horas, pela Plataforma Google Meet.

**Pró-Reitor de Extensão:** 1) Foram enviados Memorandos Circulares orientando sobre a prorrogação dos prazos para finalização das ações de extensão selecionadas em 2019 e informando sobre a necessidade de cadastro das ações de extensão vinculadas ao combate e prevenção da Covid-19; 2) Programa Nacional de Alimentação Escolar (Pnae): a) Foi criada a Comissão com representação de todos os câmpus e Proad (Portaria IFG nº 746/2020, de 07/05/2020) e concluída a formulação das cestas padrão para cada câmpus; b) A Proex aguarda resposta ao Memorando Circular 6/2020 com a demanda de cestas e logísticas para que em posse dos orçamentos possa estabelecer o preço de referência da chamada pública, bem como concluir o processo; 3) Assistência Estudantil: a) Foi solicitada a descentralização dos programas de assistência estudantil referente a parcela do mês de maio e a segunda e terceira parcela do Programa Integrado Integral Alimentação para os estudantes atendidos pelo restaurante estudantil; b) Houve flexibilização do Programa Emergencial e os câmpus que reservaram recursos financeiros para esse fim poderão conceder o emergencial em formato de auxílio, cujo processo deverá ser aberto no Suap pelo próprio câmpus e enviada a solicitação de descentralização do recurso financeiro para a CGAE; c) Os câmpus devem atentar para a possível sobra de recurso do Programa Transporte, no sentido de garantir o remanejamento do valor; d) Será aberto procedimento licitatório para contratação de empresa prestadora de serviço de Seguro Estudantil; 4) A Proex realizará reunião via webconferência com os(as) Diretores(as)-Gerais cujos câmpus possuem restaurantes para tratar das licitações, no dia 13/05, às 9 horas.

**Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos:** 1) Pagamento dos adicionais ocupacionais e auxílio transporte: dia

12/05/2020, às 10 horas, haverá webconferência entre Prodirh/DDRH e operadores do Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos (Siape) para orientações.

**Diretora Executiva:** 1) Relatório de autoavaliação institucional referente ao ano de 2019: a Comissão Própria de Avaliação (CPA) do IFG finalizou o relatório que foi encaminhado para publicação e para o Colegiado.

**Diretora-Geral do Câmpus Itumbiara:** 1) Sugestão de divulgação do curso on line "PAD IN LIVE" ofertado pela Controladoria-Geral da União (CGU), por meio da Corregedoria-Geral da União (CRG), sobre Processo Administrativo Disciplinar (PAD).

#### **4.2 - Apreciação das propostas iniciais de ações acadêmicas, a serem realizadas, durante o distanciamento social, apresentadas pela Câmara de Ensino - continuidade das discussões e encaminhamentos**

O Reitor iniciou o ponto de pauta reportando à reunião anterior, quando foi deliberado pela continuidade das discussões acerca das estratégias e ações a serem definidas para o período de pandemia e pós-pandemia no IFG. Após a apresentação e discussão das propostas quanto às atividades letivas durante o período de distanciamento social provocado pela COVID-19, deliberou-se que não haverá atividades não presenciais contabilizadas como carga horária no primeiro semestre de 2020 no IFG. Deliberou-se também que serão constituídos dois Grupos de Trabalho para contribuírem com o planejamento de ações institucionais durante o período de "distanciamento social" e no "Pós Pandemia", da seguinte forma: 1) **Grupo 1: Responsável pela construção de um Plano de Ação com o estabelecimento de cenários e de alternativas para a retomada das atividades acadêmicas, para quando for possível, em consonância com as recomendações das autoridades sanitárias nacionais, a ser tramitado no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Conepex) e no Conselho Superior (Consup).** O Plano deverá levar em conta as restrições sanitárias de retorno para calcular os impactos e trabalhar com a sinalização de retomada das atividades presenciais, a distância ou híbrida, com previsão de início em 90 dias. O GT terá a seguinte composição: 06 representantes do Colégio de Dirigentes (Pró-Reitores de Ensino, de Extensão e de Pesquisa e Pós-Graduação e Diretores-Gerais dos Câmpus: Aparecida de Goiânia, Luziânia e Formosa); 03 Representantes do Conepex (um Discente, um Técnico Administrativo e um Docente); 03 representantes de Entidades (dos Discentes: Diretório Central dos Estudantes (DCE); dos Técnico-Administrativos: Sindicato dos Trabalhadores Técnico-Administrativos em Educação das Instituições Federais de Ensino Superior do Estado de Goiás (SINT-IFESgo) e dos Docentes: Sindicato Nacional dos Servidores Federais da Educação Básica, Profissional e Tecnológica (SINASEFE), perfazendo um total de 12 integrantes. O GT será coordenado pela Pró-Reitora de Ensino; 2) **Grupo 2: responsável por realizar estudos com consultoria técnica de outros profissionais e elaborar proposta de "Protocolos" a serem implementados em todas as unidades, a fim de garantir a segurança das pessoas em todos os ambientes do IFG.** Será composto por 8 Gestores(as): Diretora Executiva; Pró-Reitores: de Administração, de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos e pelos(as) Diretores(as)-Gerais dos Câmpus: Goiânia Oeste, Goiânia, Valparaíso de Goiás, Águas Lindas de Goiás e Senador Canedo. O GT será coordenado pela Diretora Executiva. **Encaminhamento:** 1) Será publicado um "Comunicado do Colégio de Dirigentes à Comunidade Acadêmica" com as decisões da reunião, para ampla divulgação: a) Para a elaboração da minuta de "Comunicado" foram designadas a Diretoras-Gerais dos Câmpus Anápolis e Aparecida de Goiânia e a Diretora Executiva, com o apoio da Secretária do Codir; b) A minuta será encaminhada ao Colegiado para aprovação e depois publicada.

#### **5 - OUTROS ASSUNTOS**

5.1 - Defesa de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC): a Pró-Reitora de Ensino, após consulta à Câmara de Ensino do Conepex, apresentará proposta de alteração da Portaria vigente.

#### **6 - ENCERRAMENTO**

Presidente da reunião: Jerônimo Rodrigues da Silva

Secretária da reunião: Gêrley Lopes Cardoso

Documento assinado eletronicamente por:

- Ana Lucia Siqueira de Oliveira, DIRETOR - CD2 - CP-APARECI, em 10/06/2020 16:58:15.
- Reinaldo de Lima Reis Junior, DIRETOR - CD2 - CP-LUZIANI, em 10/06/2020 16:27:48.
- Daniel Silva Barbosa, PRO REITOR EXTENSAO/PROEX - CD2 - REI-PROEX, em 09/06/2020 16:39:34.
- Andreia Alves do Prado, DIRETOR - CD2 - CP-URUACU, em 09/06/2020 14:51:02.
- Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon, PRO-REITOR - CD2 - REI-PROEN, em 08/06/2020 11:28:31.
- Cleberson Pereira Arruda, DIRETOR - CD2 - CP-GOIOEST, em 08/06/2020 10:22:15.
- Tiago Gomes de Araujo, DIRETOR GERAL - CD2 - CP-AGUASLI, em 08/06/2020 10:21:16.
- Adriana dos Reis Ferreira, DIRETOR - CD3 - REI-DE, em 07/06/2020 17:09:23.
- Aline Silva Barroso, DIRETOR - CD2 - CP-ITUMBIA, em 05/06/2020 15:04:41.
- Reginaldo Dias dos Santos, DIRETOR - CD2 - CP-VALPARA, em 05/06/2020 14:21:10.
- Paulo Francinete Silva Junior, DIRETOR - CD2 - REI-PROPPG, em 05/06/2020 14:18:55.
- Jeronimo Rodrigues da Silva, REITOR - CD1 - REITORIA, em 05/06/2020 13:45:10.
- Amaury Franca Araujo, PRO-REITOR - CD2 - REI-PRODI, em 05/06/2020 12:49:08.
- Elza Gabriela Godinho Miranda, DIRETOR - CD2 - CP-ANAPOLI, em 05/06/2020 12:01:50.
- Thiago Goncalves Dias, DIRETOR - CD2 - CP-FORMOSA, em 05/06/2020 11:50:58.
- Maria de Lourdes Magalhaes, DIRETOR - CD2 - CP-GOIANIA, em 05/06/2020 11:46:35.
- Jose Carlos Barros Silva, PRO REITOR ADMINISTRACAO/PROAD - CD2 - REI-PROAD, em 05/06/2020 11:32:11.
- Maria Betania Gondim da Costa, DIRETOR - CD2 - CP-SENADOR, em 05/06/2020 11:25:44.
- Mara Rubia de Souza Rodrigues Morais, DIRETOR - CD2 - CP-JATAI, em 05/06/2020 11:17:07.
- Luciano dos Santos, DIRETOR - CD2 - CP-INHUMAS, em 05/06/2020 10:41:33.
- Gerley Lopes Cardoso, ASSESSOR - CD3 - REI-ARI, em 05/06/2020 10:30:39.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 05/06/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 65014

Código de Autenticação: fae3393d1c



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás  
Avenida Assis Chateaubriand, nº 1.658, Setor Oeste, GOIÂNIA / GO, CEP 74.130-012  
Sem Telefones cadastrados

